



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Giovanni Pierluigi"

Via di Valle Zampea, 2 – 00036 PALESTRINA (RM) - tel. 06/9538200 – 06/8605813
e.mail: rmic8dr00r@istruzione.it; pec: rmic8dr00r@pec.istruzione.it; sito web: www.icpierluigi.edu.it -
CF. 93021380584; Codice IPA istc_rmic8dr00r-AD; Codice Univoco G311N6

Circ. 009

Palestrina, 10/09/2025

Scuola secondaria di I grado
Alle famiglie degli alunni
Al sito
Copia al personale

Oggetto - Autorizzazione all'uscita autonoma validità triennale

I genitori degli alunni iscritti alla prima media della S.Secondaria che scelgono di far uscire autonomamente da scuola i propri figli devono compilare l'apposito modulo allegato **e consegnarlo al docente che accoglie il primo giorno di scuola** allegando copia del documento di identità del genitore/tutore. Attraverso l'autorizzazione all'uscita autonoma l'alunno può uscire da solo al termine delle attività previste per lui durante la giornata.

Si allega alla presente circolare il modello di :

- Autorizzazione all'uscita autonoma degli alunni (allegare copia carta identità del genitore/tutore che compila il modulo)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Silvia Mezzanzani

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse*

Regolamento per l'uscita autonoma:

- L'autorizzazione per l'uscita autonoma è valida per l'intero triennio scolastico. La scuola ne può chiedere la conferma di anno in anno attraverso le funzionalità del Registro Elettronico;
- L'alunno autorizzato ad uscire autonomamente può lasciare la scuola da solo al termine delle attività previste per lui durante la giornata, ma **NON PUO' uscire da solo fuori orario**.
- Pertanto tramite la presente autorizzazione gli alunni possono uscire da soli alle 14:00; in caso di attività pomeridiane curriculari (es. strumento musicale) o extracurricolari (es. corsi pomeridiani) gli alunni possono uscire da soli al termine delle attività programmate per loro durante la giornata.
- Nel caso in cui un genitore abbia la necessità di fare uscire il figlio prima delle ore 14:00, oppure voglia farlo uscire alle 14 un giorno in cui sono programmate attività pomeridiane, deve richiedere un permesso a parte attraverso la sezione "Richiesta permessi" del registro elettronico. Per inserire la richiesta è necessario utilizzare il PIN fornito dalla scuola oppure fare accesso al Registro Elettronico attraverso Spid/CIE.

**Al dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo "G. Pierluigi" - Palestrina**

OGGETTO - Dichiarazione liberatoria per l'uscita autonoma degli alunni al termine delle lezioni valida per tutto il triennio scolastico

I sottoscritti:

COGNOME NOME.....

COGNOME NOME.....

genitori/tutori dell'alunno/a

Visti gli artt. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile:

Visto l'art. 61 della legge n. 312 11/07/1980;

Visto l'articolo 591 del C.P.

Visto l'articolo 19 bis del DECRETO-LEGGE 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284).

DICHIARANO

- di essere impossibilitati a garantire la propria presenza o la presenza di altro soggetto maggiorenne delegato all'uscita da scuola;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso scuola-casa e i potenziali pericoli, e di non aver rilevato possibili situazioni di rischio;
- che il ragazzo/a conosce il tragitto scuola-casa e che lo ha già percorso ed è in grado di percorrerlo autonomamente, senza accompagnatori, essendo stato a ciò istruito da noi personalmente;
- di aver considerato l'età dei propri figli, il loro grado di autonomia e lo specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione;
- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative previste dalla scuola;
- di condividere e accettare i criteri e le modalità attuate dalla scuola in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;

AUTORIZZANO

l'alunn... ad uscire AUTONOMAMENTE e a percorrere AUTONOMAMENTE il tragitto da scuola a casa ed esonerano il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza;

ESONERANO

(nel caso di utilizzo di trasporto scolastico) la scuola dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nel tragitto dalla fermata alla scuola e viceversa, durante la salita e la discesa dal mezzo, durante la corsa e le soste;

SI IMPEGNANO

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini de.... propri.... figli.....per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi o siano venute meno le condizioni che possano consentire l'uscita da scuola del minore senza accompagnatori;
- a ritirare personalmente il minore su eventuale richiesta della scuola e nel caso insorgano ragioni di sicurezza;
- a ricordare costantemente al minore la necessità di corretti comportamenti ed atteggiamenti ed il rispetto del codice della strada.

Allegano copia del documento di identità del/i firmatario/i

Luogo, data.....

Firma dei genitori/tutori

(nel caso in cui il modulo sia firmato da un solo genitore, il genitore firmatario dichiara firmando di aver comunicato con l'altro genitore/tutore e di avere condiviso la decisione)

FIRMA GENITORE/ TUTORE 1

FIRMA GENITORE/ TUTORE 2

Si allega copia del/i documento/i di identità del/i firmatario/i
